



### Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Санкт - Петербург

## РЕШЕНИЕ

15.05.2018

№ 02/01

### О назначении публичных слушаний по Отчету об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ Морские ворота за 2017 год

СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по Отчету об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота за 2017 год согласно Приложению № 01 к настоящему Решению на 28 мая 2018 года в 18:00 часов, в помещении Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота по адресу: Санкт-Петербург, Канонерский остров, дом 8А.
2. Предложения принимаются в день проведения публичных слушаний в письменной и устной формах.
3. К участию в публичных слушаниях допускаются все жители внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота, обладающие активным избирательным правом.
4. Назначить Председателем публичных слушаний Главу Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Привалова А.А.
5. Назначить секретарем публичных слушаний ведущего специалиста по правовым вопросам Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Гергелюк И.В.
6. Опубликовать настоящее Решение и Отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота за 2017 год в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота - газете «Муниципальный вестник».
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота Е.В.Толкачеву.
8. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

*Председательствующий,  
Глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота  
Е.В. Толкачева*

**Приложение № 01**  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от 15.05.2018 г. № 02/01

## ПРОЕКТ

### Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Санкт - Петербург

## РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_.2018

№ \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### Об утверждении Отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота за 2017 год

Рассмотрев проект Решения «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота за 2017 год» от \_\_\_\_\_.2017 года, представленный Главой

Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота, Протокол публичных слушаний от \_\_\_\_\_.2018 г. по Отчету об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота за 2017 год, пояснительную записку к Отчету об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота за 2017 год, а также учитывая рекомендацию Ревизионной комиссии муниципального образования муниципальный округ Морские ворота (протокол от \_\_\_\_\_.2018 г. № \_\_\_\_\_) и Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от \_\_\_\_\_.2018 г.,

#### СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота за 2017 год:
  - 1.1. По доходам в сумме 44 519,4 тыс.руб. согласно Приложению № 01 к настоящему Решению;
  - 1.2. По расходам бюджета в сумме 38 891,8 тыс.руб. согласно Приложениям №№ 02-03 к настоящему Решению;
  - 1.3. По профициту бюджета из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в сумме 5 627,6 тыс.руб. согласно Приложению № 04 к настоящему Решению.
2. Утвердить отчет о расходовании бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота за 2017 год согласно Приложению № 05 к настоящему Решению.
3. Утвердить исполнение общего объема межбюджетных трансфертов за 2017 год в сумме 4 556,4 тыс. руб.
4. Утвердить исполнение общего объема бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств за 2017 году в сумме 2 294,1 тыс.руб.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота Е.В.Толкачеву.
6. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота – газете «Муниципальный вестник».
7. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

*Председательствующий,  
Глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота  
Е.В.Толкачева*

*Приложение № 01  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_/\_\_\_*

### Отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота по доходам за 2017 год согласно кодам классификации доходов бюджетов

№ п/п	Источники доходов	Код статьи	Сумма (тыс.руб)	Исполнено на 01.01.2018г. (тыс.руб.)	Процент исполнения
<b>I</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>33 134,2</b>	<b>39 963,0</b>	<b>120,6%</b>
<b>1</b>	<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>31 794,0</b>	<b>35 036,5</b>	<b>110,2%</b>
<b>1.1</b>	<b>Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения</b>	<b>000 1 05 01000 00 0000 110</b>	<b>29 345,7</b>	<b>32 362,6</b>	<b>110,3%</b>
1.1.1	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 1 05 01010 01 0000 110	14 752,7	15 936,5	108,0%
1.1.1.1	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01011 01 0000 110	14 751,9	15 934,7	108,0%
1.1.1.2	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01012 01 0000 110	0,8	1,8	0,0%
1.1.2	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	000 1 05 01020 01 0000 110	14 575,2	16 600,2	113,9%
1.1.2.1	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов(в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	182 1 05 01021 01 0000 110	14 575,2	16 600,2	113,9%

№ п/п	Источники доходов	Код статьи	Сумма (тыс.руб)	Исполнено на 01.01.2018г. (тыс.руб.)	Процент исполнения
1.1.2.2	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01022 01 0000 110	0,0	0,0	0,0%
1.1.3	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	182 1 05 01050 01 0000 110	17,8	-174,1	0,0%
<b>1.2</b>	<b>Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности</b>	<b>000 1 05 02000 02 0000 110</b>	<b>2 238,3</b>	<b>2 425,0</b>	<b>108,3%</b>
1.2.1	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 0000 110	2 235,2	2 424,9	108,5%
1.2.2	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 02020 02 0000 110	3,1	0,1	3,2%
<b>1.3</b>	<b>Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения</b>	<b>000 1 05 04000 02 0000 110</b>	<b>210,0</b>	<b>248,9</b>	<b>118,5%</b>
1.3.1	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	182 1 05 04030 02 0000 110	210,0	248,9	118,5%
<b>2</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>
2.1	Налог на имущество физических лиц	182 1 06 01000 00 0000 110	0,0	0,0	0,0%
2.1.1	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	182 1 06 01010 03 0000 110	0,0	0,0	0,0%
<b>3</b>	<b>Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам</b>	<b>000 1 09 00000 00 0000 000</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>
3.1	Налоги на имущество	000 1 09 04000 00 0000 110	0,0	0,0	0,0%
3.1.1	Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	182 1 09 04040 01 0000 110	0,0	0,0	0,0%
<b>4</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства</b>	<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>194,7</b>	<b>2 590,9</b>	<b>1330,7%</b>
4.1	Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 130	194,7	2 590,9	1330,7%
4.1.1	Прочие доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02990 00 0000 130	194,7	2 590,9	1330,7%
4.1.1.1	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 1 13 02993 03 0000 130	194,7	2 590,9	1330,7%
4.1.1.1.1	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867 1 13 02993 03 0100 130	191,6	2 590,9	1352,2%
4.1.1.1.2	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	931 1 13 02993 03 0200 130	3,1	0,0	0,0%
<b>5</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>1 145,5</b>	<b>2 335,6</b>	<b>203,9%</b>
5.1	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1 16 06000 01 0000 140	50,7	0,0	0,0%
5.2	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	188 1 16 21030 03 6000 140	5,0	0,0	0,0%
5.3	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	931 1 16 33000 00 0000 140	10,0	0,0	0,0%
5.3.1	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	931 1 16 33030 03 0000 140	10,0	0,0	0,0%
5.4	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	1 079,8	2 335,6	216,3%

№ п/п	Источники доходов	Код статьи	Сумма (тыс.руб)	Исполнено на 01.01.2018г. (тыс.руб.)	Процент исполнения
5.4.1	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 1 16 90030 03 0000 140	1 079,8	2 335,6	216,3%
5.4.1.1	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт - Петербурга	806 1 16 90030 03 0100 140	1 047,8	2 324,6	221,9%
5.4.1.2	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт - Петербурга	850 1 16 90030 03 0100 140	30,0	0,0	0,0%
5.4.1.3	Денежные средства от уплаты поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неустойки (штрафы, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им условий гражданско-правовой сделки	931 1 16 90030 03 0400 140	2,0	11,0	550,0%
<b>II</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>4 601,3</b>	<b>4 556,4</b>	<b>99,0%</b>
<b>1</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>4 591,3</b>	<b>4 556,4</b>	<b>99,2%</b>
1.1	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 30000 00 0000 151	4 591,3	4 556,4	99,2%
1.1.1	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 151	1 549,6	1 537,2	99,2%
1.1.1.1	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	931 2 02 30024 03 0000 151	1 549,6	1 537,2	99,2%
1.1.1.1.1	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	931 2 02 30024 03 0100 151	1 543,1	1 537,2	99,6%
1.1.1.1.2	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	931 2 02 30024 03 0200 151	6,5	0,0	0,0%
1.1.2	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 30027 00 0000 151	3 041,7	3 019,2	99,3%
1.1.2.1	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	931 2 02 30027 03 0000 151	3 041,7	3 019,2	99,3%
1.1.2.1.1	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	931 2 02 30027 03 0100 151	1 754,7	1 732,2	98,7%
1.1.2.1.2	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающиеся приемному родителю	931 2 02 30027 03 0200 151	1 287,0	1 287,0	100,0%
<b>2</b>	<b>Прочие безвозмездные поступления</b>	<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>10,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>
2.1	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	931 2 07 03000 03 0000 180	10,0	0,0	0,0%
2.1.1	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	931 2 07 03020 03 0000 180	10,0	0,0	0,0%
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>37 735,5</b>	<b>44 519,4</b>	<b>118,0%</b>

Приложение № 02  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от «      »      2018 г. №      /

**Отчет об исполнении бюджета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота по расходам за 2017 год  
согласно ведомственной структуре расходов**

№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код разде- ла и подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходо- в	Сумма (тыс. руб.)	Испол- нено на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Про- цент испол- нения
	<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОРСКИЕ ВОРОТА</b>	<b>961</b>				<b>1 711,9</b>	<b>1 576,6</b>	<b>92,1%</b>
<b>I</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>961</b>	<b>0100</b>			<b>1 711,9</b>	<b>1 576,6</b>	<b>92,1%</b>
<b>1.</b>	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>961</b>	<b>0102</b>			<b>1 285,9</b>	<b>1 211,2</b>	<b>94,2%</b>
1.1	Глава Муниципального образования	961	0102	0020000010		1 285,9	1 211,2	94,2%
1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	961	0102	0020000010	100	1 285,9	1 211,2	94,2%
1.1.1	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	961	0102	0020000010	120	1 285,9	1 211,2	94,2%
<b>2.</b>	<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>961</b>	<b>0103</b>			<b>354,0</b>	<b>293,4</b>	<b>82,9%</b>
2.1	Компенсация депутатам ,осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	961	0103	0020000021		140,4	124,8	88,9%
2.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	961	0103	0020000021	100	140,4	124,8	88,9%
2.1.1.1	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	961	0103	0020000021	120	140,4	124,8	88,9%
2.2	<b>Аппарат представительного органа местного самоуправления</b>	<b>961</b>	<b>0103</b>	<b>0020000022</b>		<b>213,6</b>	<b>168,6</b>	<b>80,3%</b>
2.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	961	0103	0020000022	200	210,0	168,6	80,3%
2.2.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	961	0103	0020000022	240	210,0	168,6	80,3%
2.2.2	Иные бюджетные ассигнования	961	0103	0020000022	800	3,6	0,0	0,0%
2.2.2.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	961	0103	0020000022	850	3,6	0,0	0,0%
<b>2.3.</b>	<b>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов</b>	<b>961</b>	<b>0113</b>	<b>0920000440</b>		<b>72,0</b>	<b>72,0</b>	<b>100,0%</b>
2.3.1	Иные бюджетные ассигнования	961	0113	0920000440	800	72,0	72,0	100,0%
2.3.1.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	961	0113	0920000440	850	72,0	72,0	100,0%
	<b>МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОРСКИЕ ВОРОТА</b>	<b>931</b>				<b>38 065,7</b>	<b>37 315,2</b>	<b>98,0%</b>
<b>II</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>931</b>	<b>0100</b>			<b>12 067,6</b>	<b>11 630,9</b>	<b>96,4%</b>
<b>1</b>	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>931</b>	<b>0104</b>			<b>11 817,6</b>	<b>11 580,9</b>	<b>98,0%</b>
1.1	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	931	0104	<b>0020000030</b>		1 213,9	1 213,2	99,9%
1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	931	0104	0020000030	100	1 213,9	1 213,2	99,9%



№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)	Исполнено на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Процент исполнения
1.1.1.1	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	931	0104	0020000030	120	1 213,9	1 213,2	99,9%
1.2	<b>Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения</b>	<b>931</b>	<b>0104</b>	<b>0020000031</b>		9 004,1	8 830,5	98,1%
1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	931	0104	0020000031	100	7 459,3	7 443,5	99,8%
1.2.1.1	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	931	0104	0020000031	120	7 459,3	7 443,5	99,8%
1.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0104	0020000031	200	1 526,3	1 377,4	90,2%
1.2.2.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0104	0020000031	240	1 526,3	1 377,4	90,2%
1.2.3	Иные бюджетные ассигнования	931	0104	0020000031	800	18,5	9,6	51,9%
1.2.3.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	931	0104	0020000031	850	18,5	9,6	51,9%
1.3	<b>Ведомственная целевая программа «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности органов местного самоуправления МО МО Морские ворота на 2017 год»</b>	<b>931</b>	<b>0104</b>	<b>7950000031</b>		<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>
1.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0104	7950000031	200	50,0	0,0	0,0%
1.3.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0104	7950000031	240	50,0	0,0	0,0%
1.4.	<b>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</b>	<b>931</b>	<b>0104</b>	<b>09200G0100</b>		6,5	0,0	0,0%
1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0104	09200G0100	200	6,5	0,0	0,0%
1.4.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0104	09200G0100	240	6,5	0,0	0,0%
1.5.	<b>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</b>	<b>931</b>	<b>0104</b>	<b>00200G0850</b>		1 543,1	1 537,2	99,6%
1.5.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	931	0104	00200G0850	100	1 423,5	1 420,7	99,8%
1.5.1.1	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	931	0104	00200G0850	120	1 423,5	1 420,7	99,8%
1.5.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0104	00200G0850	200	119,6	116,5	97,4%
1.5.2.1.	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0104	00200G0850	240	119,6	116,5	97,4%
<b>2</b>	<b>Резервные фонды</b>	<b>931</b>	<b>0111</b>	<b>0700000060</b>		<b>200,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>
2.1	Резервный фонд местной администрации	931	0111	0700000060		200,0	0,0	0,0%
2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	931	0111	0700000060	800	200,0	0,0	0,0%
2.1.1.1	Резервные средства	931	0111	0700000060	870	200,0	0,0	0,0%
<b>3</b>	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>931</b>	<b>0113</b>	<b>0900000070</b>		<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>100,0%</b>
3.1	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	931	0113	0900000070		50,0	50,0	100,0%
3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0113	0900000070	200	50,0	50,0	100,0%
3.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0113	0900000070	240	50,0	50,0	100,0%
<b>III</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>931</b>	<b>0300</b>			<b>40,0</b>	<b>34,6</b>	<b>86,5%</b>
<b>1</b>	<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>931</b>	<b>0309</b>			<b>40,0</b>	<b>34,6</b>	<b>86,5%</b>

№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)	Исполнено на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Процент исполнения
1.1	Ведомственные целевые программы по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданской обороне	931	0309	<b>7950000090</b>		40,0	34,6	86,5%
1.1.1	<b>Ведомственная целевая программа «Подготовка и обучение неработающего населения муниципального образования муниципальный округ Морские ворота способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий» на 2017 год.</b>	931	0309	<b>7950000090</b>		40,0	34,6	86,5%
1.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0309	7950000090	200	40,0	34,6	86,5%
1.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0309	7950000090	240	40,0	34,6	86,5%
<b>IV</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>931</b>	<b>0400</b>			<b>100,0</b>	<b>99,0</b>	<b>99,0%</b>
<b>1</b>	<b>Общэкономические вопросы</b>	<b>931</b>	<b>0401</b>			<b>100,0</b>	<b>99,0</b>	<b>99,0%</b>
1.1	<b>Ведомственные целевые программы в области содействия занятости населения</b>	<b>931</b>	<b>0401</b>	<b>7950000100</b>		100,0	99,0	99,0%
1.1.1	<b>Ведомственная целевая программа «Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на 2017 год»</b>	931	0401	7950000100		100,0	99,0	99,0%
1.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0401	7950000100	200	100,0	99,0	99,0%
1.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0401	7950000100	240	100,0	99,0	99,0%
<b>V</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>931</b>	<b>0500</b>			<b>16 900,0</b>	<b>16 811,0</b>	<b>99,5%</b>
<b>1</b>	<b>Благоустройство</b>	<b>931</b>	<b>0503</b>			<b>16 900,0</b>	<b>16 811,0</b>	<b>99,5%</b>
1.1	<b>Ведомственные целевые программы по благоустройству придомовых и внутридворовых территорий муниципального образования</b>	<b>931</b>	<b>0503</b>	<b>7950000130</b>		16 900,0	16 811,0	99,5%
1.1.1	<b>Ведомственная целевая программа благоустройства территории муниципального образования муниципальный округ Морские ворота на 2017 год</b>	931	0503	7950000130		16 900,0	16 811,0	99,5%
1.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0503	7950000130	200	16 900,0	16 811,0	99,5%
1.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0503	7950000130	240	16 900,0	16 811,0	99,5%
<b>VI</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>931</b>	<b>0700</b>			<b>946,0</b>	<b>919,9</b>	<b>97,2%</b>
<b>1</b>	<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>931</b>	<b>0705</b>			<b>116,0</b>	<b>104,7</b>	<b>90,3%</b>
1.1	<b>Расходы на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений</b>	<b>931</b>	<b>0705</b>	<b>4280000181</b>		116,0	104,7	90,3%
1.1.1	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	931	0705	4280000181		116,0	104,7	90,3%
1.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0705	4280000181	200	116,0	104,7	90,3%
1.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0705	4280000181	240	116,0	104,7	90,3%
<b>2</b>	<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>931</b>	<b>0709</b>			<b>830,0</b>	<b>815,2</b>	<b>98,2%</b>
<b>2.1</b>	<b>Ведомственные целевые программы по образовательно-профилактической работе</b>	<b>931</b>	<b>0709</b>	<b>7950000000</b>		<b>830,0</b>	<b>815,2</b>	<b>98,2%</b>

№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)	Исполнено на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Процент исполнения
2.1.1	<b>Ведомственная целевая программа «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования МО Морские ворота на 2017 год»</b>	931	0709	7950000560		660,0	660,0	100,0%
2.1.1.1	<b>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</b>	931	0709	7950000560	200	660,0	660,0	100,0%
2.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000560	240	660,0	660,0	100,0%
2.1.2.	<b>Ведомственная целевая программа «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО МО Морские ворота на 2017 год»</b>	931	0709	7950000490		15,0	15,0	100,0%
2.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000490	200	15,0	15,0	100,0%
2.1.2.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000490	240	15,0	15,0	100,0%
2.1.3	<b>Ведомственная целевая программа «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга на 2017 год»</b>	931	0709	7950000510		15,0	10,9	72,7%
2.1.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000510	200	15,0	10,9	72,7%
2.1.3.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000510	240	15,0	10,9	72,7%
2.1.4	<b>Ведомственная целевая программа «Проведение работ по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО МО Морские ворота на 2017 год»</b>	931	0709	7950000520		60,0	49,3	82,2%
2.1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000520	200	60,0	49,3	82,2%
2.1.4.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000520	240	60,0	49,3	82,2%
2.1.5	<b>Ведомственная целевая программа «Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге на 2017 год»</b>	931	0709	7950000530		80,0	80,0	100,0%
2.1.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000530	200	80,0	80,0	100,0%
2.1.5.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0709	7950000530	240	80,0	80,0	100,0%
<b>VII</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>931</b>	<b>0800</b>			<b>2 352,7</b>	<b>2 337,7</b>	<b>99,4%</b>
<b>1</b>	<b>Культура</b>	<b>931</b>	<b>0801</b>			<b>2 352,7</b>	<b>2 337,7</b>	<b>99,4%</b>
1.1	<b>Ведомственные целевые программы по организации местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий</b>	931	0801	7950000200		1 885,7	1 878,5	99,6%
1.1.1	<b>Ведомственная целевая программа «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для населения МО МО Морские ворота на 2017 год»</b>	931	0801	7950000200		1 885,7	1 878,5	99,6%
1.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0801	7950000200	200	1 885,7	1 878,5	99,6%
1.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0801	7950000200	240	1 885,7	1 878,5	99,6%
1.2	<b>Ведомственные целевые программы по организации и проведению мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов</b>	931	0801	7950000210		467,0	459,2	98,3%
1.2.1	<b>Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на 2017 год»</b>	931	0801	7950000210		467,0	459,2	98,3%



№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)	Исполнено на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Процент исполнения
1.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	0801	7950000210	200	467,0	459,2	98,3%
1.2.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	0801	7950000210	240	467,0	459,2	98,3%
<b>VIII</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>931</b>	<b>1000</b>			<b>3 668,9</b>	<b>3 581,1</b>	<b>97,6%</b>
<b>1</b>	<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>931</b>	<b>1003</b>			<b>627,2</b>	<b>561,9</b>	<b>89,6%</b>
1.1	Дополнительное ежемесячное обеспечение к пенсиям муниципальных служащих	931	1003	5050000230		364,7	299,5	82,1%
1.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	931	1003	5050000230	300	364,7	299,5	82,1%
1.1.1.1	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	931	1003	5050000230	310	364,7	299,5	82,1%
1.2	Назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а так же приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии	931	1003	5050000231		262,5	262,4	100,0%
1.2.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	931	1003	5050000231	300	262,5	262,4	100,0%
1.2.1.1	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	931	1003	5050000231	310	262,5	262,4	100,0%
<b>2</b>	<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>931</b>	<b>1004</b>			<b>3 041,7</b>	<b>3 019,2</b>	<b>99,3%</b>
2.2	<b>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</b>	<b>931</b>	<b>1004</b>	<b>51100G0860</b>		1 754,7	1 732,2	98,7%
2.2.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	931	1004	51100G0860	300	1 754,7	1 732,2	98,7%
2.2.1.1	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	931	1004	51100G0860	310	1 754,7	1 732,2	98,7%
2.3	<b>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</b>	<b>931</b>	<b>1004</b>	<b>51100G0870</b>		1 287,0	1 287,0	100,0%
2.3.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	931	1004	51100G0870	300	1 287,0	1 287,0	100,0%
2.3.1.1	Иные выплаты населению	931	1004	51100G0870	320	1 287,0	1 287,0	100,0%
<b>IX</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>931</b>	<b>1100</b>			<b>1 082,0</b>	<b>998,4</b>	<b>92,3%</b>
<b>1</b>	<b>Другие вопросы в области физической культуры и спорта</b>	<b>931</b>	<b>1102</b>			<b>1 082,0</b>	<b>998,4</b>	<b>92,3%</b>
1.1	<b>Ведомственные целевые программы по созданию условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта</b>	<b>931</b>	<b>1102</b>	<b>7950000240</b>		1 082,0	998,4	92,3%
1.1.1	<b>Ведомственная целевая программа «Обеспечение условий для развития на территории МО МО Морские ворота физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятия МО МО Морские ворота на 2017 год»</b>	<b>931</b>	<b>1102</b>	<b>7950000240</b>		1 082,0	998,4	92,3%
1.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	1102	7950000240	200	1 082,0	998,4	92,3%
1.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	1102	7950000240	240	1 082,0	998,4	92,3%
<b>X</b>	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>931</b>	<b>1200</b>			<b>908,5</b>	<b>902,6</b>	<b>99,4%</b>
<b>1</b>	<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>931</b>	<b>1202</b>			<b>908,5</b>	<b>902,6</b>	<b>99,4%</b>
1.1	Опубликование муниципальных правовых актов в средствах массовой информации	931	1202	4570000250		908,5	902,6	99,4%
1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	931	1202	4570000250	200	908,5	902,6	99,4%
1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	931	1202	4570000250	240	908,5	902,6	99,4%
	<b>ИТОГО</b>					<b>39 777,6</b>	<b>38 891,8</b>	<b>97,8%</b>

Приложение № 03  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_/\_\_\_

**Отчет об исполнении бюджета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота по расходам за 2017 год  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

№ п/п	Наименование статей	Код раздела и подраздела	Сумма (тыс.руб.)	Исполнено на 01.01.2018г (тыс.руб.)	Процент исполнения
<b>I</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>	<b>13 779,5</b>	<b>13 207,5</b>	<b>95,8%</b>
1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 285,9	1 211,2	94,2%
2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	354,0	293,4	82,9%
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	11 817,6	11 580,9	98,0%
4	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	0,0	0,0	0,0%
5	Резервные фонды	0111	200,0	0,0	0,0%
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	122,0	122,0	100,0%
<b>II</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>0300</b>	<b>40,0</b>	<b>34,6</b>	<b>86,5%</b>
1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	40,0	34,6	86,5%
<b>III</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>	<b>100,0</b>	<b>99,0</b>	<b>99,0%</b>
1	Общэкономические вопросы	0401	100,0	99,0	99,0%
<b>IV</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>	<b>16 900,0</b>	<b>16 811,0</b>	<b>99,5%</b>
1	Благоустройство	0503	16 900,0	16 811,0	99,5%
<b>V</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>	<b>946,0</b>	<b>919,9</b>	<b>97,2%</b>
1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	116,0	104,7	90,3%
2	Другие вопросы в области образования	0709	830,0	815,2	98,2%
<b>VI</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>	<b>2 352,7</b>	<b>2 337,7</b>	<b>99,4%</b>
1	Культура	0801	2 352,7	2 337,7	99,4%
<b>VII</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>	<b>3 668,9</b>	<b>3 581,1</b>	<b>97,6%</b>
1	Социальное обеспечение населения	1003	627,2	561,9	89,6%
2	Охрана семьи и детства	1004	3 041,7	3 019,2	99,3%
<b>VIII</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>	<b>1 082,0</b>	<b>998,4</b>	<b>92,3%</b>
1	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1102	1 082,0	998,4	92,3%
<b>IX</b>	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1200</b>	<b>908,5</b>	<b>902,6</b>	<b>99,4%</b>
1	Периодическая печать и издательства	1202	908,5	902,6	99,4%
<b>ИТОГО</b>			<b>39 777,6</b>	<b>38 891,8</b>	<b>97,8%</b>

Приложение № 04  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_/\_\_\_

**Отчет об исполнении бюджета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота  
по источникам финансирования дефицита бюджета за 2017 год  
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код	Наименование	Сумма (тыс.руб)	Исполнено на 01.01.2018г. (тыс.руб.)	Процент исполнения
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 042,1	-5 627,6	0,0%
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2 042,1	-5 627,6	0,0%

Код	Наименование	Сумма (тыс.руб)	Исполнено на 01.01.2018г. (тыс.руб.)	Процент исполнения
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	37 735,5	44 519,4	118,0%
931 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	37 735,5	44 519,4	118,0%
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	39 777,6	38 891,8	97,8%
931 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	39 777,6	38 891,8	97,8%
<b>ИТОГО</b>	<b>Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>2 042,1</b>	<b>-5 627,6</b>	<b>0,0%</b>

Приложение № 05  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_/\_\_\_

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда  
Местной Администрации муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота за 2017 год**

№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб.)	Исполнено на 01.01.2018 год (тыс. руб.)
<b>2</b>	<b>Резервные фонды</b>	<b>931</b>	<b>0111</b>			<b>200,0</b>	<b>0,0</b>
2.1	Резервный фонд местной администрации	931	0111	<b>0700000060</b>		200,0	0,0
2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	931	0111	<b>0700000060</b>	800	200,0	0,0
2.1.1.1	Резервные средства	931	0111	<b>0700000060</b>	870	200,0	0,0
	<b>ИТОГО</b>					<b>200,0</b>	<b>0,0</b>

**Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Санкт - Петербург**

**РЕШЕНИЕ**

15.05.2018

№ 02/02

**Об утверждении Положения «О проведении в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях мдворов муниципального образования муниципальный округ Морские ворота»**

В целях реализации вопроса местного значения по проведению в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований,

**СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О проведении в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципального образования муниципальный округ Морские ворота» в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Решению.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Привалова А.А.
3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота – газете «Муниципальный вестник».
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председательствующий,  
Глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота  
Е.В. Толкачева

Приложение № 1  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от 15.05.2018 г. № 02/02

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о проведении в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципального образования муниципальный округ Морские ворота**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 № 605 «Об утверждении свода правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 04.04.2011 № 73-р «Об утверждении Методических рекомендаций по организации деятельности по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры», Уставом муниципального образования муниципальный округ Морские ворота в целях реализации вопроса местного значения по проведению в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки комплекса мероприятий по проведению в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципального образования муниципальный округ Морские ворота (далее – мероприятия) и его реализации.

3. Целями и задачами органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Морские ворота при реализации мероприятий являются:

- обеспечение для маломобильных групп населения условий жизнедеятельности, равных с остальными гражданами;
- формирование условий беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры и услугам в сферах жизнедеятельности маломобильных групп населения;
- повышение уровня транспортной доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг в сферах жизнедеятельности маломобильных групп населения;
- преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам маломобильных групп населения и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности маломобильных групп населения;
- содействие интеграции маломобильных групп населения в общество.

4. Комплекс мероприятий включает в себя мероприятия, разрабатываемые Местной Администрацией муниципального образования муниципальный округ Морские ворота (далее – Местная Администрация), установленные действующими нормами и правилами и соответствующие действующему законодательству в области защиты инвалидов.

5. Мероприятия организуются и проводятся Местной Администрацией в рамках ведомственной целевой программы, утверждаемой Постановлением Местной Администрации. Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ устанавливается Местной Администрацией.

6. Ведомственная целевая программа ежегодно формируется на основании предложений, поступивших от жителей муниципального образования муниципальный округ Морские ворота, органов государственной власти, общественных организаций, депутатов Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота.

7. К мероприятиям на территориях дворов муниципального образования муниципальный округ Морские ворота относятся:

- оснащение дворовых территорий муниципального образования муниципальный округ Морские ворота элементами и техническими средствами, способствующими комфортному передвижению маломобильных групп населения (пандусы, поручни, ограждения и иные приспособления);
- нанесение разметки в целях выделения парковочных мест для специальных транспортных средств инвалидов на дворовой территории в местах проживания инвалидов (по заявлениям), у объектов социальной инфраструктуры;
- нанесение разметки в целях выделения парковочных мест для специальных транспортных средств инвалидов при организации дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
- занижение бортового камня в местах пересечения дворовых проездов и пешеходных дорожек в целях обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения;
- оборудование детских и спортивных площадок игровыми и спортивными элементами для людей с ограниченными физическими возможностями.

8. На официальном сайте муниципального образования муниципальный округ Морские ворота обеспечивается доступ инвалидов по зрению к информации.

9. Жители муниципального образования муниципальный округ Морские ворота участвуют в решении вопроса местного значения, лично обращаясь в органы местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Морские ворота, направляя индивидуальные и коллективные обращения о проведении тех или иных мероприятий, а также реализуя свое право на осуществление местного самоуправления в порядке, установленном Уставом муниципального образования муниципальный округ Морские ворота.

10. Проведение мероприятий осуществляется силами сторонних организаций посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) через осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

11. Решение вопроса местного значения по проведению в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований является расходным обязательством муниципального образования муниципальный округ Морские ворота, подлежащим исполнению за счет бюджета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота.

12. Объем бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства предусматривается ведомственными целевыми программами и утверждается Решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота о бюджете муниципального образования муниципальный округ Морские ворота на очередной финансовый год.

13. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Морские ворота несут ответственность за решение вопроса местного значения по проведению в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством.

## **Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Санкт - Петербург**

### **РЕШЕНИЕ**

**15.05.2018**

**№ 02/03**

#### **О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота от 29.11.2017 № 09/04**

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством, учитывая предложения Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга,

#### **СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота от 29.11.2017 г. № 09/04 «О внесении изменений в Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота» изменение, отменив Приложение № 01.

2. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота от 28.08.2012 № 14/1 «Об утверждении Положения «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота Толкачеву Е.В.

4. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота – газете «Муниципальный вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

*Председательствующий,  
Глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота  
Е.В. Толкачева*



**Муниципальный Совет муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота Санкт - Петербург**

**РЕШЕНИЕ**

15.05.2018

№ 02/04

**Об утверждении Положения «О порядке получения муниципальными служащими  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ  
Морские ворота разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями»**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота, учитывая предложение Прокуратуры Кировского района Санкт-Петербурга от 15.03.2018 № 1/2018,

СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке получения муниципальными служащими внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» согласно Приложению № 01 к настоящему Решению.
2. Обязанность ознакомить с настоящим решением муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота возложить на ведущего специалиста по кадровым вопросам и делопроизводству Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Винокурову Е.А.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Привалова А.А.
4. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота – газете «Муниципальный вестник».
5. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

*Председательствующий,  
Глава внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота  
Е.В.Толкачева*

*Приложение № 01  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от 15.05.2018 г. № 02/04*

**Положение  
о порядке получения муниципальными служащими внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота разрешения  
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерче-  
скими организациями**

1. Настоящее Положение о порядке получения муниципальными служащими внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Положение, разрешение),

разработанное в целях реализации законодательства о муниципальной службе, устанавливает процедуру получения муниципальными служащими внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществами собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Участие муниципальных служащих на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности его возникновения.

3. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, представляет Главе Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота ходатайство на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство).

Ходатайство составляется по форме согласно Приложению № 01 к настоящему Положению на имя представителя нанимателя муниципального служащего и представляется до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагаются копии учредительных документов соответствующей некоммерческой организации.

4. Ходатайство, представленное муниципальным служащим, регистрируется ведущим специалистом по кадровым вопросам и делопроизводству Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота в день его поступления в журнале регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - Журнал регистрации), который ведется по форме согласно Приложению № 02 к настоящему Положению.

5. Ходатайство рассматривается Главой Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота на предмет наличия конфликта интересов или возможности его возникновения в случае участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

По результатам рассмотрения ходатайства Глава Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота составляет мотивированное заключение о наличии (отсутствии) конфликта интересов или возможности его возникновения (далее - заключение).

6. В случае выявления конфликта интересов или возможности его возникновения при участии муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией данный факт указывается в заключении с предложением об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

7. Ходатайство и заключение направляются ведущим специалистом по кадровым вопросам и делопроизводству Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота представителю нанимателя муниципального служащего (далее - представитель нанимателя) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

8. Представитель нанимателя по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня их получения принимает одно из следующих решений:

удовлетворить ходатайство муниципального служащего;

отказать в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

9. Решение представителя нанимателя об удовлетворении ходатайства или об отказе в его удовлетворении оформляется визированием ходатайства отметками «Согласен»/«Не согласен» и подписью представителя нанимателя.

10. Ведущий специалист по кадровым вопросам и делопроизводству Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота в течение трех рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет в письменной форме муниципального служащего о принятом решении.

11. По результатам рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу муниципального служащего.

12. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями без получения разрешения представителя нанимателя является основанием для привлечения муниципальных служащих к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 01**

к Положению «О порядке получения муниципальными служащими внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»

Представителю нанимателя

\_\_\_\_\_

(наименование должности) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

**Ходатайство на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией - наименование и адрес организации, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов и/или возможности его возникновения.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 13 и 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Приложение:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

**Приложение № 02**

к Положению «О порядке получения муниципальными служащими внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»

**Журнал регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

Регистрационный номер ходатайства	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О., должность муниципального служащего, представившего ходатайство	Наименование организации, в управлении которой планируется участвовать	Наименование органа управления организацией	Решение представителя нанимателя

**Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Санкт - Петербург****РЕШЕНИЕ**

15.05.2018

№ 02/05

**О внесении изменений в Положение «Об отпусках муниципальных служащих Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота»**

В связи с вступлением в силу Закона Санкт-Петербурга от 30.01.2018 № 11-5 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге»,

СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «Об отпусках муниципальных служащих Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования Морские ворота от 31.01.2006 г. № 01/3 «Об утверждении Положений «Об отпусках муниципальных служащих Местной Администрации МО Морские ворота», изменения, изложив его в новой редакции согласно Приложению № 01 к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Привалова А.А.

3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота – газете «Муниципальный вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

*Председательствующий,  
Глава внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота  
Е.В. Толкачева*

*Приложение № 01  
к Решению Муниципального Совета  
муниципального образования  
муниципальный округ Морские ворота  
от 15.05.2018 № 02/05*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об отпусках муниципальных служащих Местной Администрации  
муниципального образования муниципальный округ Морские ворота****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 г. № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет виды, порядок предоставления и продолжительность отпусков муниципальных служащих Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота (далее – Местная Администрация).

1.3. Муниципальным служащим Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Морские ворота (далее - муниципальные служащие) предоставляются следующие виды отпусков:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день;
- отпуск без сохранения заработной платы;
- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет;

- дополнительные оплачиваемые отпуска в связи с обучением;
- отпуск муниципальным служащим, усыновившим ребенка;
- иные отпуска, установленные законодательством Российской Федерации.

## **2. Продолжительность предоставляемых отпусков**

2.1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

2.2. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2.3. Муниципальным служащим, замещающим должности, по которым правилами внутреннего трудового распорядка Местной Администрации установлен ненормированный служебный день, и (или) в трудовом договоре которых устанавливается ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью три календарных дня.

2.4. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением Главы Местной Администрацией может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

2.5. Женщинам по их заявлению и в соответствии с медицинским заключением предоставляются отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 (в случае многоплодной беременности – 84) календарных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов – 86, при рождении двух и более детей - 110) календарных дней после родов. Отпуск исчисляется суммарно и предоставляется полностью независимо от числа дней, фактически использованных до родов.

2.6. По заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Отпуска по уходу за ребенком могут быть использованы полностью или по частям также отцом ребенка, бабушкой, дедом, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком.

2.7. Дополнительные оплачиваемые отпуска в связи с обучением предоставляются на основании письменного заявления в порядке, определяемом ст.177 Трудового кодекса Российской Федерации. Продолжительность учебного отпуска и порядок его оплаты определяется в соответствии со ст.173 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Муниципальным служащим, усыновившим ребенка, предоставляется отпуск на период со дня усыновления и до истечения 70 календарных дней со дня рождения усыновленного ребенка, а при одновременном усыновлении двух и более детей - 110 календарных дней со дня их рождения.

По желанию муниципальных служащих, усыновивших ребенка (детей), им предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им (ими) возраста трех лет.

В случае усыновления ребенка (детей) обоими супругами указанные отпуска предоставляются одному из супругов по их усмотрению.

Женщинам, усыновившим ребенка, по их желанию вместо отпуска, указанного в абзаце первом настоящего пункта, предоставляется отпуск по беременности и родам на период со дня усыновления ребенка и до истечения 70 календарных дней, а при одновременном усыновлении двух и более детей - 110 календарных дней со дня их рождения.

2.9. Муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о муниципальной службе и трудовым законодательством могут устанавливаться и другие виды отпусков в дополнение к перечисленным в настоящем Положении.

## **3. Порядок предоставления отпусков**

3.1. Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальных служащих исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается.

3.2. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные ежегодные оплачиваемые отпуска суммируются с основным ежегодным оплачиваемым отпуском.

3.3. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются и не оплачиваются.

3.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен продлеваться в случаях:

- временной нетрудоспособности муниципального служащего;
- исполнения муниципальным служащим во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого законом предусмотрено освобождение от работы;



- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Местной Администрации.

3.5. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у муниципального служащего по истечении шести месяцев его непрерывной работы в Местной Администрации. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск муниципальному служащему может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

3.6. До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению муниципального служащего должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- муниципальным служащим, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.7. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной в Местной Администрации.

3.8. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и по желанию муниципального служащего могут предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части ежегодного оплачиваемого отпуска не может быть менее 14 дней.

3.9. По согласованию между муниципальным служащим и Главой Местной Администрации ежегодный оплачиваемый отпуск полностью или в части может быть перенесен на другой срок (в том числе на следующий календарный год) с внесением соответствующих изменений в график отпусков. Заявление о переносе отпуска (части отпуска) должно быть подано на рассмотрение Главы Местной Администрации не позднее чем за две недели до начала отпуска.

3.10. О времени начала отпуска муниципальный служащий должен быть извещен не позднее чем за две недели до его начала. Ответственность за своевременное извещение муниципального служащего о начале отпуска несет работник, отвечающий за кадровое делопроизводство в Местной Администрации.

3.11. Отзыв муниципального служащего из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору муниципального служащего в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

3.12. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска муниципальному служащему в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Местной Администрации, допускается с согласия муниципального служащего перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

3.13. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется на основании личного заявления муниципального служащего по Распоряжению Местной Администрации в соответствии с утвержденным графиком отпусков.

3.14. График отпусков на следующий год утверждается Главой Местной Администрации не позднее 15 декабря текущего года.

#### **4. Порядок оплаты отпусков**

4.1. Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению муниципального служащего может быть заменена денежной компенсацией.

4.2. Оплата отпуска муниципальному служащему производится не позднее, чем за три дня до его начала.

4.3. Если муниципальному служащему своевременно не была произведена оплата за время отпуска либо муниципальный служащий был предупрежден о времени начала отпуска позднее, чем за две недели до его начала, он имеет право по соглашению с Главой Местной Администрации перенести ежегодный оплачиваемый отпуск полностью или в части на другой срок.

**Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота Санкт - Петербург****РЕШЕНИЕ**

15.05.2018

№ 02/07

**О признании утратившим силу Решений  
Муниципального Совета муниципального  
образования муниципальный округ Морские  
ворота от 17.08.2016 № 07/06 и от 17.08.2016 № 07/07**

На основании протестов прокуратуры Кировского района Санкт-Петербурга от 29.03.2018 № 070-03-01/2018 и от 30.03.2018 № 089-03-01/2018 на решения МС МО МО Морские ворота от 17.08.2016 № 07/06 и от 17.08.2016 № 07/07,

СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота от 17.08.2016 № 07/06 «О внесении изменений в Положение «О порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
2. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Морские ворота от 17.08.2016 № 07/07 «О внесении изменений в Положение «О порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».
3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербург муниципальный округ Морские ворота – газете «Муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота Толкачеву Е.В.
5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председательствующий,  
Глава внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морские ворота  
Е.В. Толкачева*



Учредители: Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ № 25,  
Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Морские ворота  
Редакция: 198184, СПб, Канонерский остров, д. 8а, тел.: 746-90-45  
Муниципальный вестник МО Морские ворота № 10 (913) 2018 г.  
Распространяется бесплатно

Издатель: ООО «Редакция районных и муниципальных газет»,  
198097, ул. Белоусова, 16, лит. А.  
тел.: 786-41-80 • e-mail: mvestnik@rambler.ru  
Главный редактор: Сосипатрова Ольга Александровна  
Выпускающий редактор: Богданова Галина Александровна

Газета зарегистрирована: Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.  
Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 78-00814 от 22.02.2011г.  
Тираж 1000 экз.  
Газета отпечатана: ООО «Оникс», СПб, Б. Новаторов, д. 13  
Подписано к печати по графику и фактически 17.05.2018 г. в 10.00.  
Выход в свет 17.05.2018 г. в 12.00. Заказ